

Київський національний університет театру, кіно і телебачення
імені І. К. Карпенка-Карого
Факультет театрального мистецтва
Кафедра організації театральної справи імені І. Д. Безгіна

«ЗАТВЕРДЖУЮ»

Проректор з науково-педагогічної
та навчальної роботи

 Інга ЧХАТАРАШВІЛІ-ПЕТРАШ

«25» Вересня 2025 р.

РОБОЧА ПРОГРАМА НАВЧАЛЬНОЇ ДИСЦИПЛІНИ

ПСИХОЛОГІЯ УПРАВЛІННЯ

рівень вищої освіти Перший (бакалаврський)

спеціальність: В6 Перформативні мистецтва

освітня програма Продюсерство сценічного мистецтва

Розробник:


Поляновська Людмила Олександрівна, старший викладач, кафедра організації театральної справи імені І. Д. Безгіна

Викладачі: Поляновська Людмила Олександрівна, старший викладач, кафедра організації театральної справи імені І. Д. Безгіна

РПНД розглянуто і затверджено на засіданні кафедри організації театральної справи імені І. Д. Безгіна

Протокол від «23» вересня 2025 року № 8

Завідувач кафедри


(підпис)

Олексій БЕЗГІН

РПНД погоджено з гарантом освітньо-професійної програми

Доцент


(підпис)

Тетяна ЯЛОХА

Пролонговано:

на 20__/20__ н. р.,

Завідувач кафедри _____ (_____), протокол від _____.20 № ____
(підпис) (ПІ)

на 20__/20__ н. р.,

Завідувач кафедри _____ (_____), протокол від _____.20 № ____
(підпис) (ПІ)

на 20__/20__ н. р.,

Завідувач кафедри _____ (_____), протокол від _____.20 № ____
(підпис) (ПІ)

на 20__/20__ н. р.,

Завідувач кафедри _____ (_____), протокол від _____.20 № ____
(підпис) (ПІ)

1. Опис навчальної дисципліни

Найменування показників	Форма навчання	
	денна	заочна
Характеристика навчальної дисципліни	<i>Основна</i>	
Курс	1, 2	
Семестр	2, 3	
Кількість кредитів	5	
Загальний обсяг годин	150	
Розподіл годин за видами аудиторних занять та самостійної роботи	Лекційні	
	40	
	Семінарські	
	16	
	Практичні	
	Індивідуальні	
	Лабораторні	
	Самостійна робота	
	94	
Вид підсумкового контролю	екзамен	

2. Мета та завдання навчальної дисципліни

Мета ознайомити студентів з психологічними проблемами, що виникають в процесі управління об'єктами художньої культури. У запропонованому курсі студенти вивчатимуть конкретні ситуації, а також методичні прийоми, які дозволяють аналізувати закономірності поведінки людей у реальних соціальних групах, в реальних умовах діяльності.

Завдання навчальної дисципліни оволодіння теорією, методикою та методологією психології управління; ознайомлення з сучасними концепціями управління, феноменом лідерства і керівництва; визначення головних психологічних проблем, що виникають при управлінні мистецькими організаціями; знайомство з психологічними аспектами добору кадрів, особливостями утворення та розвитку художнього колективу; вивчення студентами питання сутності і причин конфліктів в управлінській діяльності, специфіка вирішення конфліктів в мистецькому колективі; розвинути практичні здібності студентів-бакалаврів при проведенні тренінгів, опитувань, спостережень, тестів, які застосовуються в роботі з персоналом в художньому колективі.

Очікувані результати навчання (РН) за дисципліною:

РН 1. Здійснювати пошук необхідної інформації у професійній літературі, в мережі Інтернет та інших джерелах.

РН 2. Аналізувати проблемні ситуації й приймати обґрунтовані рішення для їх розв'язання.

РН 3. Аналізувати та враховувати естетичні запити глядачів.

РН 4. Управляти складною професійною діяльністю у сфері сценічного мистецтва з урахуванням правових, економічних та етичних аспектів.

РН 5. Презентувати результати професійної діяльності та проектів у сфері сценічного мистецтва, доносити до фахівців і нефахівців інформацію, ідеї, проблеми, рішення, аргументацію та власний досвід.

Інструменти, обладнання та програмне забезпечення: комп'ютер.

4. Програма навчальної дисципліни

Тема 1. Вступ до курсу. Особливості психології управління як галузі психологічної науки.

Лекція (4 год.) Предмет психології управління та історія його становлення. Джерела виникнення психології управління. Науково-методологічні підходи у галузі управління. Школа наукової організації праці (Ф.-В. Тейлор, Ф. Гілбрет, Л. Гілбрет, Г. Гантт). Адміністративна школа (А. Файоль, британський консультант Л. Урвік, американські дослідники Г. Емерсон та Л. Г'юлік). Школа людських стосунків (Є. Мейо, М. Фоллет). Хоторнські експерименти. Школа людських ресурсів (А. Маслоу, Д. Мак-Клеланда, Д. Мак-Грегора, Ф.Герцберга, К.Адельфера). Школа «кількісних методів в управлінні» (1950-ті роки). Сучасні тенденції наукових досліджень в галузі психології управління.

Місце психології управління серед інших психологічних дисциплін. Організаційна та індустріальна психологія, основні напрямки. Оформлення організаційної психології в самостійну наукову дисципліну. Інженерна психологія. Міждисциплінарний характер психології управління. Місце психології управління в системі сучасного соціогуманітарного знання.

Предмет, об'єкт і завдання психології управління. Структура, функції та основні категорії психології управління. Організаційна психологія як сполучна ланка між фундаментальним знанням і реальною організаційною діяльністю. Методологія і методи психології управління. Методи організаційної психології (спостереження, аналіз документів, опит, експеримент), їх специфіка.

Основні поняття/ключові слова: психологія управління, лідерство, організаційна поведінка, методи дослідження особистості.

Тема 2. Індивідуально-психологічні властивості людини та їх урахування в системі управління.

Лекція (4 год.) Індивід, індивідуальність, особистість в управлінні. Теорії особистості та їх використання в управлінській практиці: Психоаналіз, Поведінкова школа (біхевіоризм), Еріх Фром, Карен Хорні. Структура особистості. Індивідуально-психологічні, психофізіологічні властивості особистості та їх урахування в системі управління. Типологія особистості: сенсорна типологія, типи людей та «локус контролю», інтроверсія-екстраверсія, нейротизм.

Теорії особистості та їх використання в управлінській практиці. Індивідуально-психологічні, психофізіологічні властивості особистості та їх урахування в системі управління. Особливості поведінки особистості у групі.

Основні поняття/ключові слова: індивід, індивідуальність, особистість, мотиваційні фактори, темперамент, характер, емоції, мотиви, мотивації, воля, віра.

Тема 3. Особливості поведінки особистості в мистецькому колективі.

Лекція (4 год.) Взаємодія людини та організації. Проблема співвідношення взаємних очікувань і домагань: кваліфікаційні і особистісні характеристики; місце (статус) в організації; характер і результати роботи; перспективи зростання. Адаптація індивіда в організації. Рівні адаптації – психофізіологічний, психологічний, соціально-психологічний – і чинники, що її зумовлюють.

Умови праці. Дослідження динаміки працездатності та втоми. Фізичні умови роботи. Місцезнаходження організації. Дизайн офісу і робочого місця. Екологічна психологія і ландшафтні офіси. Режим роботи. Робочий час. Постійна неповна зайнятість. Гнучкий робочий графік. Психологічні і соціальні аспекти робочого середовища. Спрощення роботи. Нудьга і монотонність.

Робота як джерело стресу. Психологія професійного здоров'я. Реакція на стрес: індивідуальні відмінності. Причини виробничих стресів. Перевантаженість або не завантаженість роботою. Форми прояву виробничих стресів. Епідемія психогенного захворювання. Виснаження фізичних і духовних сил. Трудоголізм. Профілактика стресів і способи боротьби з їх наслідками. Методи відновлення працездатності.

Поняття організаційної поведінки. Традиційні складові організаційної поведінки – продуктивність праці, дисципліна, плинність кадрів, задоволеність роботою. Сучасні підходи до розуміння організаційної поведінки.

Активність особистості як форма вияву її індивідуальності, творчості та професіоналізму.

Основні поняття/ключові слова: взаємодія людини та організації, адаптація в організації, умови праці та робоче середовище, стрес і психологія професійного здоров'я, організаційна поведінка та активність особистості.

Тема 4. Управлінські ролі керівника. Психологічні особливості стилів керівництва.

Лекція (4 год.) Психологічні особливості управлінської діяльності. Управління як соціальний феномен. Поняття управління. Об'єкт та суб'єкт управління. Соціально-психологічні феномени в системі управлінських відносин: власне управління, тобто цілеспрямована дія на певний об'єкт, та підпорядкування. Поняття системи управління.

Управління, влада та вплив. Види влади: винагороджуючи, примушуючи, легітимна, експертна, референтна, інформаційна. Джерела влади. Ефективність управління. Основні функції управлінської діяльності: планування, організація, мотивація, контроль, комунікація, прийняття управлінських рішень.

Лідерство і керівництво в організації. Чинники ефективності керівництва: 1) особливості лідера; 2) особливості (працівників) підлеглих; 3) особливості ситуації.

Керівник як суб'єкт управління. Ключові компетенції керівника. Управлінські ролі керівника. Кар'єра керівника. Широкий і вузький сенс кар'єри. Кар'єра як професійне просування, зростання. Кар'єра як посадове просування, досягнення певного соціального статусу.

Стосунки в системі «керівник — підлеглий». Функціональні особливості керівника та підлеглого. Управлінська взаємодія. Соціально-психологічний клімат та згуртованість трудового колективу.

Теорії поведінки: класична типологія стилів управління, двофакторні терії поведінки, модель решітки стилів управління.

Імовірнісні (ситуаційні) теорії управління: ситуативні теорії степені професійної зрілості Херсі і Бланчерда, теорія безперервності Танненбаума і Шмідта, імовірнісна модель Фідлера, теорія способів та цілей управління "шлях-мета", нормативна модель прийняття рішень Врума і Йеттона.

Актуальні підходи в дослідженні процесу управління: теорія атрибутивного лідерства, харизматичне і трансформаційне лідерство.

Типологія стилів керівництва. Індивідуальні стилі керівництва. Деякі прийоми і принципи керівництва.

Основні поняття/ключові слова: управління, влада та лідерство, функції та стилі управління, кар'єра керівника, управлінські ролі та соціально-психологічний клімат.

Тема 5. Якості і риси керівника. Труднощі, вимоги та обмеження у роботі керівника. Морально-психологічні засади управлінської діяльності.

Лекція (4 год.) Соціально-психологічний портрет менеджера. Професійна компетентність. Інтелектуальні та творчі здібності, функції, процеси, якості особистості. Розум. Управлінська діяльність. Якості стратега. Професійне самовдосконалення. Спрямованість особистості. Ділова спрямованість особистості. Активність. Енергійність. Прагматизм. Потреба в самореалізації, самовираженні та професійному самоствердженні. Самосвідомість "Яконцепція" керівника. Характер особистості. Здатність до самоконтролю поведінки та діяльності. Комунікативні якості. Морально-духовні якості. Патріотизм.

Теорія „рис” в управлінні. Особистісні якості успішного керівника. Керівник як об'єкт психологічного дослідження. Управлінські ролі керівника. Психологічні типи керівників. Труднощі, вимоги та обмеження у роботі керівників. Проблема статі в управлінні.

Поняття мотивації. Психологічна структура мотивації. Основні функції мотивації: спонукання до дії, скерування діяльності, контроль і підтримка поведінки. Поняття мотиву та стимулу. Взаємозв'язок мотиву та стимулу в управлінні персоналом. Види мотивації: внутрішня та зовнішня. «Flow-ефект».

Теорії мотивації. Змістовні (диспозиційні) теорії. Теорія потреб А. Маслоу, ERG-теорія К. Адельфера. Двохфакторна мотиваційно-гігієнічна концепція Ф. Герцберга. Теорія трьох потреб Д. МакКлелланда, X-Y теорія Д. Макгрегора.

Процесуальні (когнітивні) теорії мотивації. Теорія очікувань В. Врума. Теорія очікування (Л.Портер, Е.Лоулер), Теорія цілей (Дж. Латем, Е.Локк). Теорія справедливості С. Адамса.

Задоволеність роботою: якість робочого життя. Вимірювання задоволеності роботою. Задоволеність роботою і поведінка в організації. Мотивація, задоволеність роботою і оплата праці. Ставлення до праці. Механізм мотивації персоналу. Системи стимулювання працівників. Основні системи методів поліпшення мотивації працівників і підвищення результативності їх праці: економічні методи, управління за цілями, збагачення праці, метод співучасті або залучення працівників. Ефективність праці і трудова мотивація.

Основні поняття/ключові слова: менеджер, компетентність, мотивація, задоволеність працею, управлінські ролі.

Тема 6. Соціокультурний і етнопсихологічний контексти управлінської діяльності.

Лекція (4 год.) Соціально-психологічні параметри управління. Психологія ділового спілкування в управлінні. Вербальна і невербальна складові спілкування. Позиції у спілкуванні. Зміст та специфічні ефекти міжособистісного сприйняття. Бар'єри в спілкуванні. Психологічні механізми взаєморозуміння. Психологічні ефекти установки. Методичні прийоми, ефекти та психологічні закони ефективного спілкування.

Поняття «кадри управління», «керівник», «посада», «компетенція». Класифікація кадрів управління. Характеристика кадрів управління.

Основні поняття/ключові слова: психологія ділового спілкування, міжособистісне сприйняття та бар'єри комунікації, ефективне спілкування і його механізми.

Тема 7. Сутність і особливість ділового (управлінського) спілкування в мистецькій організації.

Лекція (4 год.) Психологія спілкування та його структура. Інформаційно-комунікативна, інтерактивна, перцептивна функція спілкування. Вербальна і невербальна складові спілкування. Позиції у спілкуванні. Зміст та специфічні ефекти міжособистісного сприйняття. Бар'єри в спілкуванні. Психологічні механізми взаєморозуміння. Психологічні ефекти установки. Методичні прийоми, ефекти та психологічні закони ефективного спілкування. Особливості ділового спілкування. Психологічний простір у спілкуванні. Маніпуляції в діловому спілкуванні. Стратегія і тактика проведення ділових бесід. Техніка ведення ділових індивідуальних бесід. Техніка ведення ділових переговорів. Психологічні модулі впливу на переговорах. Невербальна комунікація в практиці ділових стосунків. Ділова бесіда як форма управлінської праці. Особливості проблемних та дисциплінарних бесід. Призначення, функції та види переговорів. Стадії ведення переговорів. Тактичні прийоми та методи підготовки та ведення переговорів.

Основні поняття/ключові слова: психологія та структура спілкування, вербальна й невербальна комунікація, бар'єри та механізми взаєморозуміння, ділове спілкування й ділові бесіди, техніка та стадії ведення переговорів.

Тема 8. Етнокультурні та етнопсихологічні особливості ділового спілкування.

Лекція (4 год.) Нація, національний характер, національна свідомість, національна самосвідомість, національні інтереси, українська (національна) культура, національна мова, національна самооцінка, почуття національної гідності, національна гордість, патріотизм, націоналізм, ментальність, маргінальність.

Етнопсихологічні особливості учасників переговорного процесу. Стили ведення переговорів.

Діловий етикет у різних країнах. Особливості британського ділового стилю. Американці й ділові стосунки. Ділове співробітництво у Франції. Мова ділового спілкування в Німеччині. Ділове спілкування з японцями. Діловий стиль та етикет у Китаї. Діловий світ Швеції. Ділове спілкування з італійцями.

Основні поняття/ключові слова: національна ідентичність, етнопсихологічні особливості учасників переговорів, стилі ведення міжнародних переговорів, діловий етикет у різних країнах, національні культурні особливості ділового спілкування.

Тема 9. Сутність і види, основні джерела виникнення конфліктів в управлінні.

Лекція (4 год.) Конфлікт: поняття, сутнісні характеристики. Психологічні особливості конфлікту як типу взаємодії. Види конфлікту.

Фактори виникнення конфліктів в організації: інформаційні, структурні, ціннісні, відносин і поведінки. Конструктивна роль конфлікту в організації: поняття, форми прояву. Деструктивна роль конфлікту в організації: поняття, форми прояву.

Психологічна структура конфлікту. Стадії протікання конфлікту. Конфліктна ситуація: поняття, сутність, основні елементи. Об'єкт конфлікту: поняття, характеристика. Суб'єкти (учасники) конфлікту. Закритість – відкритість як важливі психологічні позиції різних сторін конфлікту. Ефективність відкритої позиції в конфлікті і психологічні перешкоди для неї. Предмет конфлікту. Причини конфлікту, породжені процесом діяльності, Причини конфлікту, породжені особливостями людських стосунків. Причини конфліктів, породжені характерологічними рисами окремих членів організації.

Основні поняття/ключові слова: конфлікт та його сутнісні характеристики, психологічні особливості й види конфліктів, фактори виникнення конфліктів в організації, конструктивна й деструктивна роль конфлікту, психологічна структура та стадії протікання конфлікту.

Тема 10. Типи поведінки людини в конфліктній ситуації. Методи подолання конфліктів в управлінні.

Лекція (4 год.) Горизонтальні конфлікти або конфлікти по горизонталі: поняття, причини, специфічні психологічні особливості. Вертикальні конфлікти або конфлікти по вертикалі: поняття, причини виникнення, специфічні психологічні особливості. Організаційні конфлікти: поняття, сутнісні характеристики. Виробничі конфлікти: поняття, сутнісні характеристики. Моделі конфліктної поведінки в організації. Функції конфліктів в організації. Вплив конфлікту на організаційну поведінку. Управління конфліктами і управління через конфлікт.

Принципи і підходи до аналізу процесу протікання конфлікту.

Модель регулювання конфліктів Томаса-Кілмана: змагання (конкуренція), уникнення, пристосування, співробітництво, компроміс. Використання конфліктів для формування бажаного типу організаційної поведінки.

Основні поняття/ключові слова: горизонтальні та вертикальні конфлікти, організаційні та виробничі конфлікти, моделі конфліктної поведінки (Томас-Кілман), функції та вплив конфлікту в організації, управління та регулювання конфліктів.

6. Завдання для самостійної роботи та критерії оцінювання

Тема	Завдання	Форма подання	Максимальна кількість балів
1. Психологія управління як галузь психологічної науки. Психологічні методи вивчення особистості в управлінні	Поглиблення отриманих знань під час лекційних занять	Вивчення матеріалу наданого викладачем через посилання на Google-диск, вивчення додаткової літератури	3
2. Особистість у психології управління. Індивідуально-психологічні, психофізіологічні властивості особистості та їх урахування в системі управління.	Поглиблення отриманих знань під час лекційних занять	Вивчення матеріалу наданого викладачем через посилання на Google-диск, вивчення додаткової літератури	3
3. Управлінські ролі керівника. Психологічні особливості стилів керівництва. Психологія впливу керівника на підлеглих як вияв його влади і авторитету в організації. Лідер та керівник. Основні теорії лідерства.	Поглиблення отриманих знань під час лекційних занять	Вивчення матеріалу наданого викладачем через посилання на Google-диск, вивчення додаткової літератури	3
4. Соціокультурний та етнопсихологічний контексти управлінської діяльності. Етнокультурні та етнопсихологічні особливості ділового спілкування.	Поглиблення отриманих знань під час лекційних занять	Вивчення матеріалу наданого викладачем через посилання на Google-диск, вивчення додаткової літератури	3
5. Психологія ділових переговорів. Психологія ділового спілкування в управлінні.	Поглиблення отриманих знань під час лекційних занять	Вивчення матеріалу наданого викладачем через посилання на Google-диск, вивчення додаткової літератури	3
6. Проблема статі в управлінні.	Поглиблення отриманих знань під час лекційних занять	Вивчення матеріалу наданого викладачем через посилання на Google-диск, вивчення додаткової літератури	3
7. Загальна характеристика підходів до управління.	Поглиблення отриманих знань під час лекційних занять	Вивчення матеріалу наданого викладачем через посилання на Google-диск, вивчення додаткової літератури	3
8. Форми й типи поведінки людини в конфліктній ситуації. Принципи і методи подолання конфліктів в управлінні	Поглиблення отриманих знань під час лекційних занять	Вивчення матеріалу наданого викладачем через посилання на Google-диск, вивчення додаткової літератури	3
9. Стрес в діяльності керівника його наслідки та способи нейтралізації.	Поглиблення отриманих знань під час лекційних занять	Вивчення матеріалу наданого викладачем через посилання на Google-диск, вивчення додаткової літератури	3
10. Практичні методики підбору кадрів для ефективної діяльності мистецького колективу.	Поглиблення отриманих знань під час лекційних занять	Вивчення матеріалу наданого викладачем через посилання на Google-диск, вивчення додаткової літератури	3

Критерії оцінювання самостійної роботи

Критерії оцінювання	Кількість балів
1. Конспект самостійно опрацьованого матеріалу виконано вчасно (впродовж тижня) і надіслано викладачу на корпоративну пошту. 2. Обсяг конспекту дотримано повністю. Залежно від теми, обсяг коливається в межах 2–3 сторінок друкованого тексту (формат А4, Times New Roman, міжрядковий інтервал 1,5). 3. Якість виконання: на високому фаховому рівні з дотриманням усіх формально-змістовних вимог. 4. Самостійність виконання: конспект написано самостійно, без копіювання матеріалів з інтернет-джерел. 5. При відповідях чи написанні тексту студент виявляє максимум ініціативності, базуючись на індивідуальному досвіді, висловлюючи свою думку.	3
1. Конспект самостійно опрацьованого матеріалу виконано із запізненням на 2 тижні. 2. Обсяг тексту частково не відповідає окресленим вимогам і складає 1–2 сторінки. 3. Якість виконання: є певні неточності щодо викладення матеріалу з теми, зміст не розкрито в повній мірі. 4. У змісті близько 25 % складають матеріали, скопійовані безпосередньо з інтернет-ресурсів. 5. Персональна мотивація у вирішенні завдань виявлена на достатньому рівні.	2
1. Конспект самостійно опрацьованого матеріалу виконано із значним запізненням чи не виконано взагалі. 2. Обсяг тексту менше 1 сторінки. 3. Якість виконання: на низькому рівні, проігноровано вимоги до змістового наповнення відповідно до вимог. 4. Робота виконана на матеріалах інтернет-джерел. 5. Ініціатива, авторський підхід у вирішенні завдань відсутній.	0-1

7. Форми проведення контролю та критерії оцінювання

Поточний контроль: присутність на занятті; виступи, участь в обговореннях на семінарських заняттях, виконання завдань самостійної роботи.

Критерії оцінювання	Кількість балів
<i>Виступи, участь в обговореннях на семінарських заняттях:</i>	
повний виклад інформації; виявлення ґрунтовних знань матеріалу; повнота розкриття теми; логіка та чіткість формулювань; переконливість аргументацій	4
частково повний виклад інформації; виявлення досить міцних знань матеріалу, але наявні неточності або помилки (не більше 3); відповіді недостатньо повні щодо розкриття теми; не всі формулювання вирізняються логікою і чіткістю; аргументації недостатньо переконливі	3
неповний виклад інформації; виявлення достатніх знань матеріалу, але наявні неточності або помилки на предмет релевантності щодо засвоєння необхідного матеріалу (більше 3); відповіді недостатньо повні щодо розкриття теми; не всі формулювання вирізняються логікою і чіткістю; аргументації недостатньо переконливі; змістовність відповідей характеризується прогалинами та як наслідок не розкривається сутність теми; наведені визначення є розмитими з точки зору формальної логіки та не несуть смислового навантаження; залучені аргументи не виступають доцільними або є частково відповідними загальній темі	2
мінімальний виклад інформації; виявлення поверхневих знань матеріалу; відповіді містять чимало суттєвих неточностей і помилок, вирізняються алогізмом та непереконливістю аргументацій	0-1

Підсумковий (семестровий) контроль – екзамен (тестування).

Критерії оцінювання	Кількість балів
Виконання тестового завдання за лекційними, практичними та самостійними темами курсу	максимально 50

8. Розподіл балів, які отримують студенти

За результатами поточного контролю та самостійна роботи											Сума балів
	T1	T2	T3	T4	T5	T6	T7	T8	T9	T10	
Робота на семінарському занятті		4		4			4	4		4	20
Самостійна робота	3	3	3	3	3	3	3	3	3	3	30
Тестове завдання											50
Загальна кількість балів											100

Шкала відповідності оцінок

Оцінка за стобальною шкалою	Оцінка за шкалою ECTS	Значення оцінки	Рівень компетентності
90–100	A	Відмінно – відмінний рівень знань (умінь) в межах обов’язкового матеріалу з можливими незначними недоліками	Високий (творчий)
82–89	B	Дуже добре – достатньо високий рівень знань (умінь) в межах обов’язкового матеріалу без суттєвих (грубих) помилок	Достатній (конструктивно-варіативний)
74–81	C	Добре – в цілому добрий рівень знань (умінь) з незначною кількістю помилок	
64–73	D	Задовільно – посередній рівень знань (умінь) із значною кількістю недоліків, достатній для подальшого навчання або професійної діяльності	Середній (репродуктивний)
60–63	E	Достатньо – мінімально можливий допустимий рівень знань (умінь)	
35–59	FX	Незадовільно з можливістю повторного складання – незадовільний рівень знань, з можливістю повторного перескладання за умови належного самостійного доопрацювання	Низький (рецептивно-продуктивний)
0–34	F	Незадовільно з обов’язковим повторним вивченням курсу – досить низький рівень знань (умінь), що вимагає повторного вивчення дисципліни	

9. Рекомендована література

1. Бакаленко О. А. Психологія управління. Навчальний посібник. – Харків: ХНУРЕ, 2020. – 120 с.
2. Безгін І.Д. Мистецтво і ринок. – К.: ВВП «Компас», 2005. – 543 с.
3. Бочелюк В.Й., Пучина О.В. Організаційна психологія на підприємстві: навч. посіб. Київ, 2018. – 272 с.
4. Брич В.Я. Психологія управління: Навчальний посібник. – К: Кондор-Видавництво, 2013. – 384с.
5. Власова О.І. Соціальна психологія організацій та управління. Підручник. – К: Центр учбової літератури. – 2010. – 398с.
6. Гура О. І. Психологія управління соціальною організацією: навчальний посібник. Вид. 2-ге, доп. Херсон : ОЛДІ-ПЛЮС, 2015. 212 с.
7. Коломінський Н.Л. Психологія менеджменту в освіті. Київ : МАУП, 2000. 286 с.
8. Кузнецов Е. А. Методологія професіоналізації управлінської діяльності в Україні : монографія. Херсон : ОЛДІ ПЛЮС, 2017. 382 с.

9. Кулінич І. Психологія управління: Навч. посіб. – К.: Вид-во «Знання», 2008. – 292с.
10. Орбан-Лембрик Л.Е. Психологія управління. Навчальний посібник. – К: Академвидав, 2010. - 544 с.
11. Ходаківський Є., Богоявленська Ю., Грабар Т. Психологія управління: Навч. посіб. – К.: Цент навчальної літератури, 2020. – 492.
12. Цимбалюк І.М. Психологія управління: Навч. посіб. – К.: Професіонал, 2008. – 624с.

10.Інформаційні ресурси

1. Одеський національний університет імені І. І. Мечникова. Modern Management Psychology [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <https://dspace.onu.edu.ua/items/086976ee-b7ae-4799-b6d7-17c20dc35ed5>
2. Бібліотека ім. В.І. Вернадського [Електронний ресурс]. – Режим доступу: <http://www.nbu.gov.ua/>